



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
Jalan Raya Gandul No. 4 Cinere – Depok 16512
Telepon (021) 7540077 Faksimili (021) 7540077
Laman : <http://bpsdm.kemenumham.go.id>, surel : bpsdm@kemenumham.go.id

Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079 07 Oktober 2022
Sifat : Sangat Segera
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Seleksi Calon Peserta *Training of Trainer* (ToT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) Tahun Anggaran 2022

Yth. Daftar Nama Terlampir
di tempat

Menyusuli surat Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan HAM perihal Penyelenggaraan *Training of Trainer* (TOT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) Tahun Anggaran 2022 nomor: SDM-SM.02.03-08 tanggal 23 Agustus 2022, bersama ini kami sampaikan informasi perihal **seleksi calon peserta *Training of Trainer* (TOT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA)** sebagai berikut :

1. Tahapan seleksi calon peserta TOT SPPA dengan jadwal sebagai berikut :

NO.	TAHAPAN	WAKTU	TANGGAL PELAKSANAAN
1	Pengumuman pendaftaran	1 Minggu	10 – 16 Oktober 2022
2	Pendaftaran calon peserta dan seleksi administrasi	1 Minggu	17 – 23 Oktober 2022
3	Pengumuman seleksi administrasi	3 Hari	29 – 31 Oktober 2022
4	<i>Computer Based Test</i> (CBT)	2 Hari	1 – 2 November 2022
5	Pengumuman hasil kelulusan seleksi akhir	1 Hari	9 November 2022
6	Penyelenggaraan TOT Pelatihan SPPA (klasikal di BPSDM Hukum dan HAM)	5 Hari	21 – 25 November 2022

2. Pendaftaran calon peserta akan dilaksanakan dengan mekanisme sebagaimana dapat diakses lebih lanjut melalui tautan : <https://esisinfo-bpsdm.kemenumham.go.id/pendaftaran.html>.
3. Seleksi calon peserta *Training of Trainer* (TOT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) terdiri dari :

a. Seleksi Administrasi

Peserta melengkapi persyaratan sebagai berikut:

- 1) - Sertifikat telah mengikuti Pelatihan Terpadu SPPA (bagi yang telah mengikuti); atau
- Surat Rekomendasi dari instansi bahwa yang bersangkutan telah bekerja/berkecimpung/menangani perkara SPPA minimal 2 tahun (bagi yang belum mengikuti Pelatihan Terpadu SPPA) (format terlampir).

- 2) Surat Pernyataan Bersedia Mengajar (format terlampir);
- 3) Surat Tugas dari atasan langsung;
- 4) Pasfoto ukuran 4x6 berlatar belakang merah (memakai jas warna hitam bagi laki-laki, blazer warna gelap bagi wanita, serta hijab warna gelap bagi wanita berhijab);
- 5) Portofolio (format terlampir).

Semua data dukung tersebut diatas untuk diunggah pada <https://esisinfo-bpsdm.kemenumham.go.id/format.html>.

b. Computer Based Test (CBT)

Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan mendapatkan user dan password untuk mengikuti CBT melalui laman <https://esisinfo-bpsdm.kemenumham.go.id/usulan>

Adapun CBT akan dilaksanakan melalui: <https://cvt.kemenumham.go.id>;

4. Pengumuman seleksi calon peserta *Training of Trainer* (TOT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) akan disampaikan melalui surat resmi ke instansi terkait, laman Instagram @bpsdm_kumham, dan laman <https://esisinfo-bpsdm.kemenumham.go.id/pengumuman>. Calon peserta juga dapat melihat hasil seleksi secara mandiri melalui laman <https://esisinfo-bpsdm.kemenumham.go.id/usulan>. Peserta yang telah dinyatakan lulus seleksi akan mengikuti TOT SPPA secara klasikal di BPSDM Hukum dan HAM selama 5 (lima) hari.
5. Jadwal penyelenggaraan TOT SPPA sebagai berikut :
 - a. TOT angkatan I : 21 – 25 November 2022 (peserta 30 orang)
 - b. TOT angkatan II : 21 – 25 November 2022 (peserta 30 orang)
 - c. TOT angkatan III : 21 – 25 November 2022 (peserta 30 orang)

Informasi lebih lanjut mengenai seleksi calon peserta TOT Pelatihan SPPA dapat menghubungi Sdr. Deddy Darmawan (0812-8213-3191) Sdri. Deby Fatmawati Syarif (0852-8923-4827) Sdri. Ihah Fariyah (0856-93111253) sebagai narahubung.

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Hukum dan Hak Asasi Manusia,
Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
Teknis dan Kepemimpinan,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Eko Budianto, S.H., M.Si.
NIP 197311161993031001

Tembusan :

1. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia
2. Direktur Jenderal Hak Asasi Manusia Kementerian Hukum dan HAM RI;
3. Direktur Jenderal Pemasarakatan Kementerian Hukum dan HAM RI;
4. Kepala Badan Pendidikan dan Pelatihan Kejaksaan RI;
5. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI;
6. Sekretaris Jenderal Kementerian Sosial RI;
7. Kepala Bareskrim POLRI;
8. Kepala Lembaga Pendidikan Kepolisian Negara RI;
9. Ketua Peradi.

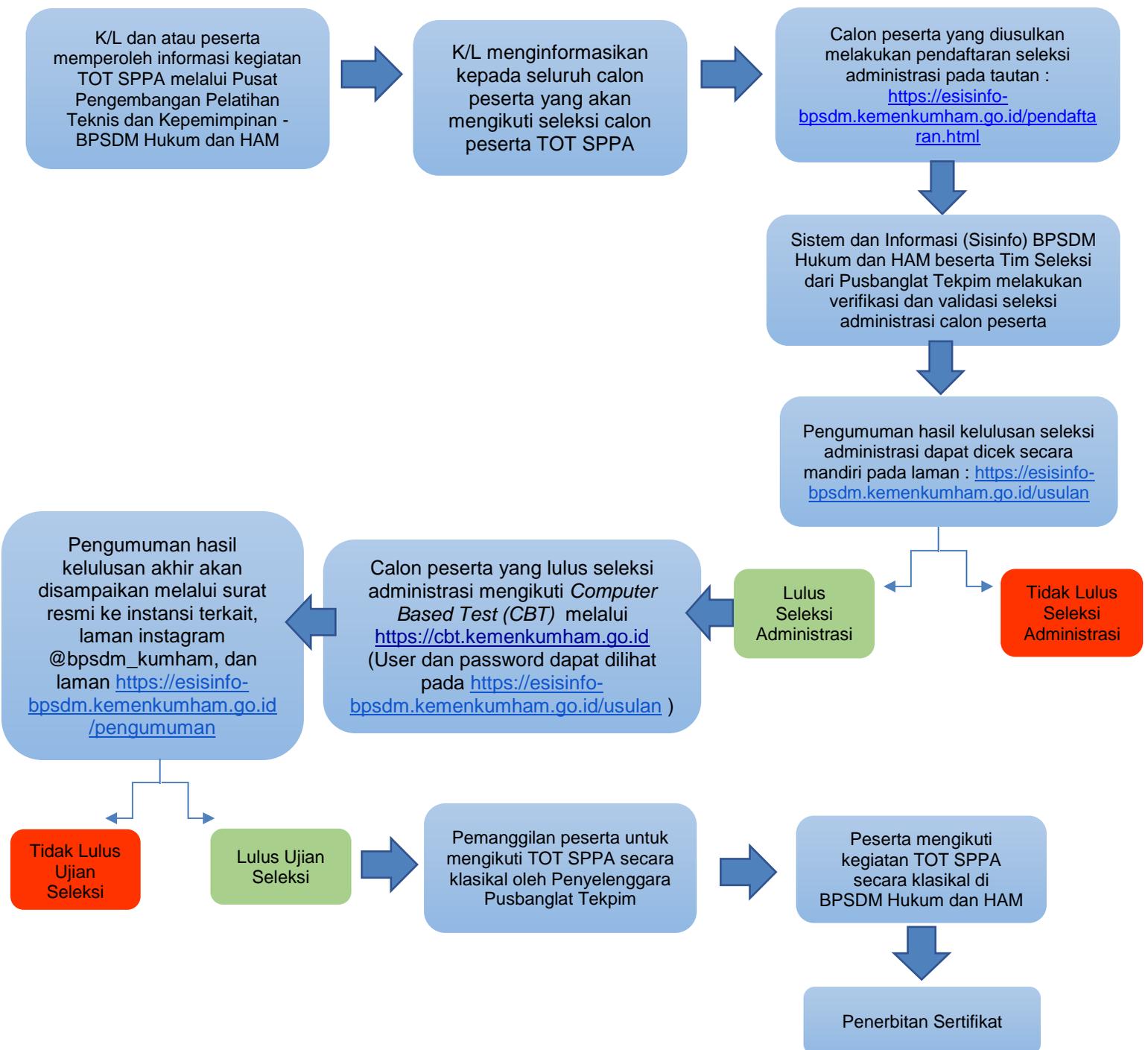
Lampiran I
Surat Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
Teknis dan Kepemimpinan
Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079
Tanggal : 07 Oktober 2022

DAFTAR NAMA

1. Sekretaris Direktorat Jenderal Hak Asasi Manusia Kementerian Hukum dan HAM RI;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Kementerian Hukum dan HAM RI;
3. Direktur Bimbingan Kemasyarakatan dan Pengentasan Anak Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Kementerian Hukum dan HAM RI;
4. Jaksa Agung Muda Pembinaan;
5. Sekretaris Badan Pendidikan dan Pelatihan Kejaksaan RI;
6. Sekretaris Badan Penelitian dan Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI;
7. Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Teknis Peradilan Badan Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI;
8. Kepala Pusat Pendidikan, Pelatihan dan Pengembangan Profesi - Sekretariat Jenderal Kementerian Sosial RI;
9. Direktur Tindak Pidana Umum Bareskrim POLRI;
10. Kepala Biro Pembinaan Pendidikan dan Pelatihan Lembaga Pendidikan Kepolisian Negara RI;
11. Sekretaris Peradi.

Lampiran II
Surat Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
Teknis dan Kepemimpinan
Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079
Tanggal : 07 Oktober 2022

**MEKANISME PELAKSANAAN KEGIATAN
TRAINING OF TRAINER (TOT) PELATIHAN TERPADU SISTEM PERADILAN PIDANA ANAK
TAHUN ANGGARAN 2022**



Lampiran III
Surat Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
Teknis dan Kepemimpinan
Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079
Tanggal : 07 Oktober 2022

Format Surat Rekomendasi

KOP SURAT (BESERTA LOGO INSTANSI)

SURAT REKOMENDASI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP/NRP/NRK^{*)} :
Jabatan : Kepala Lembaga/Satuan Kerja
Instansi :
Nomor Telepon :

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama :
NIP/NRP/NRK^{*)} :
Jabatan :
Instansi :
Nomor Telepon :

Untuk dapat diikutsertakan dalam seleksi *Training of Trainer* (ToT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) karena yang bersangkutan telah bekerja di bidang SPPA/berkecimpung dalam urusan SPPA/menangani perkara SPPA^{*)} selama ... tahun yakni sebagai:

1. Sebagai (nama jabatan) sejak ... (tanggal, bulan, tahun) hingga ... (tanggal, bulan, tahun);
2. Sebagai (nama jabatan) sejak ... (tanggal, bulan, tahun) hingga ... (tanggal, bulan, tahun);
3. dst.

dengan SK Jabatan/Surat Tugas/Bukti keterlibatan lainnya^{*)} terlampir.

....., Oktober 2022
(Jabatan pemberi rekomendasi),

TTD (disertai stempel)

(Nama Pemberi Rekomendasi)
NIP/NRP/NRK. ^{*)}

^{*)} Hapus yang tidak perlu

Lampiran IV
Surat Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
Teknis dan Kepemimpinan
Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079
Tanggal : 07 Oktober 2022

Format Surat Pernyataan Kesiediaan Mengajar

KOP SURAT (BESERTA LOGO INSTANSI)

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENGAJAR

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama :
NIP/NRP/NRK*) :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Kantor :
Alamat Rumah :
Nomor Telepon :

Dengan ini menyatakan :

1. Setelah mengikuti seluruh rangkaian seleksi calon peserta *Training of Trainer* (ToT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) sampai dengan *Training of Trainer* (ToT) Pelatihan Terpadu SPPA tahun 2022, **BERSEDIA** mengajar dan melatih peserta Pelatihan Terpadu SPPA;
2. Bersedia menaati seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh lembaga penyelenggara pelatihan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dipergunakan untuk memenuhi persyaratan seleksi calon peserta *Training of Trainer* (ToT) Pelatihan Terpadu Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) Tahun 2022 yang diselenggarakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia.

..... , Oktober 2022

Mengetahui,
Atasan Langsung

Hormat saya,

()
NIP/NRP/NRK. *)

(Nama Calon Peserta ToT SPPA)
NIP/NRP/NRK. *)

Lampiran V
 Surat Kepala Pusat Pengembangan Pelatihan
 Teknis dan Kepemimpinan
 Nomor : SDM.2-SM.02.01-1079
 Tanggal : 07 Oktober 2022

Format Portofolio Calon Peserta

**PORTOFOLIO
 CALON PESERTA TRAINING OF TRAINER (TOT) SPPA TA 2022**

Data Diri

1.	Nama Lengkap (Gelar)	:	
2.	NIP/NRP/NRK	:	
3.	Tempat, Tanggal Lahir	:	
4.	Pangkat/Golongan	:	
5.	Jabatan	:	
6.	Instansi/Unit Kerja	:	
7.	Alamat Kantor/Telp/Faks/E-mail	:	
8.	Alamat Rumah/Telp/Faks/No.HP	:	
9.	Nomor, Tanggal Surat Usulan Mengikuti TOT SPPA	:	

Pendidikan

Jenjang	Perguruan Tinggi	Bidang Studi/Jurusan	Tahun Lulus
SMA			
S1			
S2			
S3			

Pengalaman Jabatan (sejak CPNS)

No	Nama Jabatan	Pangkat/ Golongan	Eselon/ Jenjang Jabatan	Tahun ... s.d. ...	Instansi/ Unit Kerja

Pengalaman Mengajar (jika ada)

No	Materi Ajar	Instansi Penyelenggara	Tempat Penyelenggaraan	Tahun

Peminatan Materi Ajar *)

No	Prioritas Peminatan	Materi
1	Prioritas Pertama	
2	Prioritas Kedua	
3	Prioritas Ketiga	

***) Note: Daftar Materi Ajar SPPA**

No	Materi
1.	Orientasi Pelatihan
2.	Analisa Situasi Anak yang Berhadapan dengan Hukum dalam SPPA
3.	Perkembangan Anak dan Delikuen, Peran Keluarga dan Lingkungan
4.	Hak Anak dan Prinsip Konvensi Hak Anak
5.	Instrumen Internasional dan Kerangka Hukum Nasional Terkait Anak Pelaku
6.	Instrumen Internasional dan Kerangka Hukum Nasional Terkait Anak Korban dan Saksi
7.	Membangun Sistem Perlindungan Anak yang Berhadapan dengan Hukum yang Terintegrasi
8.	Gambaran Umum SPPA
9.	Konsep Keadilan Restoratif dan Diversi
10.	Keadilan Restoratif dan Diversi menurut SPPA
11.	Implementasi Keadilan Restoratif dalam SPPA
12.	Teknik Penggalan Informasi
13.	Acara Persidangan Pidana Anak
14.	Pelaksanaan Putusan Hakim
15.	Peran Bapas, LPAS, LPKA dan LPKS
16.	Penanganan Anak Korban dan Saksi
17.	Rehabilitasi dan Reintegrasi Korban dan Saksi
18.	Kunjungan Lapangan
19.	Penyusunan Rencana Tindak Lanjut

Calon Peserta TOT SPPA

()
NIP/NRP/NRK.)*